



**PLAN D’ACTION EUSKO**  
**DE L’ASSOCIATION .....**  
**POUR DÉVELOPPER LE DON DE 3%**

**2018-2019**

Nous vous proposons ce Plan composé de 5 actions simples à mener afin d’augmenter le don de 3% perçu par votre association.

Ce don est versé une fois par an par Euskal Moneta, en septembre, et correspond à 3% du montant d’euros converti en eusko dans l’année par les adhérents de l’Eusko qui vous ont parrainé, et par vous-mêmes en tant qu’association afin de régler vos factures à des entreprises membres de l’Eusko.

Il est important que cette action soit structurée dans le temps et, pour cela, qu’elle implique la direction de l’association, bureau ou conseil d’administration.

Nous nous engageons à être à vos côtés pour lancer cette campagne et ensuite entretenir la dynamique.

Vous vous engagez de votre côté à mobiliser régulièrement vos adhérents pour atteindre les objectifs que vous vous êtes fixés. A commencer, si ce n’est pas déjà le cas, par avoir 30 adhérents membres de l’Eusko qui vous parrainent, ce qui est la seule condition pour bénéficier du 3% Eusko.

Ensemble, nous pourrons à la fois développer cette nouvelle source de financement pour votre association qu’est l’Eusko, et développer l’utilisation de l’eusko pour construire un Pays Basque plus euskaldun, écolo et solidaire !

**Contact**

**Pour Euskal Moneta**

Prénom et nom :  
Téléphone :  
E-mail :

**Pour l’association**

Prénom et nom :  
Téléphone :  
E-mail :

**PARTIE 1**  
**OBJECTIFS**

**1. Nombre d'adhérents de votre association à jour de cotisation à l'Eusko et vous parrainant :**

Situation de départ au ...../...../..... : .....

Objectif au...../...../..... : .....

*Parrains non à jour de cotisation : .....*

**2. Nombre d'adhérents ayant ouvert un compte eusko (avec change automatique mensuel) :**

Situation de départ au ...../...../..... : .....

Objectif au...../...../..... : .....

*Nombre d'adhérents à jour n'ayant pas ouvert de compte : .....*

**3. Change mensuel moyen par adhérent sur les comptes numériques :**

Situation de départ au ...../...../..... : .....

Objectif au...../...../..... : .....

**4. Don à votre association : nombre d'adhérents à jour x change mensuel moyen x 12 x 3%**

Situation de départ au ...../...../..... : .....

Objectif au...../...../..... : .....

**5. Nombre de vos adhérents payant leur cotisation en eusko :**

Situation de départ au ...../...../..... : .....

Objectif au...../...../..... : .....

## PARTIE 2

### MOBILISATION DE VOS ADHÉRENTS

#### Action 1 : Lancement de la campagne

Il s'agit d'annoncer la démarche engagée par le conseil d'administration et de communiquer sur les objectifs à atteindre collectivement. Il est utile aussi d'expliquer quels sont les bienfaits de l'eusko pour le territoire en termes de défense de l'emploi, de l'environnement, de l'agriculture paysanne, des commerces de proximité, de la langue basque, etc.

	Non	Oui	Date
Envoi d'un premier e-mail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
Distribution d'un mot avec tract et annuaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
Article dans le journal de l'association	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
Annonce lors d'un événement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
Autre : .....			.....
Autre : .....			.....

#### Action 2 : Interventions devant vos adhérents

Nous vous proposons de présenter l'Eusko à vos membres lors de votre assemblée générale, et de tenir des tables d'information une fois ou deux par an lors de vos évènements.

Prochaine AG : .....

Table d'information 1 : .....

Table d'information 2 : .....

#### Action 3 : Envoi de mails

Nous avons conçus plusieurs mails types, vous pouvez en choisir deux ou trois que vous pourrez adapter et envoyer en cours d'année à vos membres, en rappelant brièvement les objectifs de financement définis par ce plan d'action. Les sujets de ces mails sont les suivants :

- Adhérez à l'eusko et parrainez notre asso.
- Vous pouvez payer votre cotisation en eusko
- Il reste peu de temps pour que notre association bénéficie du versement des 3% cette année. Donc adhérez et convertissez !
- Plus vous utilisez l'eusko, plus vous aidez notre association.
- Grâce à votre utilisation de l'Eusko, nous avons reçu XXX € ? (après le versement)
- Envoi de l'annuaire de la zone (lors des mises à jour, trois fois par an)
- Quels commerces aimeriez-vous faire entrer dans l'eusko pour faciliter votre utilisation de l'eusko ?



### PARTIE 3

#### VOTRE UTILISATION DE L'EUSKO

##### Action 4 : Accepter le paiement des cotisations en eusko

Il s'agit d'inciter les adhérents à payer leur cotisation en eusko. Votre association recevra alors le montant de la cotisation + un don équivalent à 3% du montant de cette cotisation.

Intégration de l'eusko dans les dossiers d'adhésion

Intégration de l'eusko dans les appels de cotisation

Intégration de l'eusko dans les affiches et tracts annonçant vos évènements payants

##### Action 5 : Payer les frais de l'association en eusko

Cela vous permet de réutiliser les eusko que vous recevez de vos adhérents et de faire vous-même du change pour payer vos fournisseurs, auquel cas votre change générera 3% de don pour votre association.

###### Liste des fournisseurs actuels à payer 100% en eusko :

.....  
.....  
.....

###### Liste de nouveaux fournisseurs possibles payables 100% en eusko :

.....  
.....  
.....

###### Liste de fournisseurs actuels à qui présenter l'Eusko pour qu'ils adhèrent :

.....  
.....  
.....

###### Autres frais / Salariés à solliciter pour qu'ils acceptent une partie du salaire ou des frais en eusko

.....  
.....  
.....



## MISE EN PLACE D'UN SUIVI RÉGULIER

Il est essentiel de fixer dès maintenant des rendez-vous pour faire un bilan au moins deux fois par an.

Ce bilan sera l'occasion pour nous de vous donner des chiffres sur l'évolution du don en votre faveur, et pour vous de nous faire part du résultat des actions mises en place.

Nous pourrons remplir ensemble la feuille de suivi des actions et des objectifs, et préparer une communication à destination de vos adhérents sur les résultats obtenus.

Rendez-vous n° 1 avec le CA ou le bureau : .....

Rendez-vous n° 2 avec le CA ou le bureau : .....

Fait à ..... le .....

### Signature :

Pour le Conseil d'administration

.....

Pour l'Eusko

.....